

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 45»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Профессиональное училище № 45»
И. А. Романов
20 19г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

1.2. Педагогический совет училища является коллегиальным совещательным органом государственного бюджетного образовательного учреждения «Профессиональное училище № 45» (далее – Училище), объединяющим педагогических и других работников Училища.

1.3. Педагогический совет (далее – Педсовет) создается в целях управления организацией образовательного процесса, развитием содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования научно-методической работы училища, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Персональный состав Педагогического совета формируется ежегодно на начало учебного года и утверждается приказом директора Училища.

1.5. Педагогический совет создается в составе: директора Училища (председатель Педсовета), заместителей директора, педагогических и других работников Училища, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ; Законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «Профессиональное училище № 45», настоящим Положением и другими локальными актами системы управления Училищем.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение Концепции развития училища.

2.2. Рассмотрение и обсуждение планов приема абитуриентов, учебной, методической, воспитательной и социальной работы Училища в целом и его структурных подразделений, планов развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.

2.3. Рассмотрение и анализ состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического по профессиям, по которым осуществляется подготовка

обучающихся в Училище.

2.4. Рассмотрение состояния и анализ итогов учебной работы Училища, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчисления обучающихся.

2.5. Рассмотрение состояния и анализ итогов воспитательной работы Училища, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей и мастеров производственного обучения групп и других работников образовательного учреждения.

2.6. Рассмотрение состояния и анализ итогов методической работы Училища, включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.7. Определение порядка формирования учебно-методических объединений, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов объединений, рассмотрение хода и результатов деятельности учебно-методических объединений (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью Училища, а также вопросов состояния охраны труда и формирования здоровьесберегающего образовательного пространства для всех субъектов образовательной деятельности Училища.

2.9. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Училищем нормативно-правовых документов, органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке квалифицированных рабочих, служащих со средним профессиональным образованием.

2.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в училище; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

2.11. Рассмотрение вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, а также трудоустройства подготовленных квалифицированных работников, служащих, результатов социального партнерства, целевого обучения.

2.12. Рассмотрение материалов самообследования Училища при

подготовке публичных докладов, материалов аккредитационной экспертизы и проверок надзорными органами.

2.13. Рассмотрение вопросов об успеваемости, посещаемости и поведении отдельных обучающихся или группы обучающихся (с приглашением их родителей или законных представителей).

3. Права и ответственность Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

3.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

3.2. Обсуждать, вносить предложения и рекомендовать к утверждению стратегические программы развития Училища.

3.3. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать Директору Училища планы мероприятий по совершенствованию работы Училища;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета училища.

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- за соблюдение в процессе осуществления Училищем деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Училище.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Училища.

4.2. Открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Училища. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Училища на начало каждого учебного года.

4.4. Педагогический совет собирается председателем совета по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.6. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в нем участвуют более половины членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.7. Решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Училища после утверждения их приказом директора Училища.

4.8. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

4.9. Директор Училища в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения.

4.10. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Училища могут приглашаться представители студенческого актива, общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Училищем по вопросам образования и воспитания, родители и обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется с первого заседания текущего учебного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, в конце учебного года передаются секретарем в архив Училища и хранятся постоянно.

5.4. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляется подписью директора Училища и печатью.

